

## Návštěvní řád Studovny oddělení rukopisů a starých tisků

### čl. 1

K provedení práv a povinností uživatele Národní knihovny České republiky (dále jen jako „**NK ČR**“) stanovených Knihovním řádem NK ČR (dále jen jako „**Knihovní řád**“) při používání služeb Studovny oddělení rukopisů a starých tisků (dále také jako „**Studovna**“) se vydává tento Návštěvní řád Studovny oddělení rukopisů a starých tisků (dále také jako „**Návštěvní řád**“). V případech neupravených tímto Návštěvním řádem platí Knihovní řád.

### čl. 2

Uživatel je povinen řídit se Knihovním řádem a respektovat pokyny stanovené Návštěvním řádem Studovny nebo sdělené zaměstnancem NK ČR v souvislosti s aktuální situací.

### čl. 3

Oddělení rukopisů a starých tisků (dále jen jako „**Oddělení**“) je speciální oddělení, které spravuje historický knihovní fond NK ČR. Oddělení podléhá speciálnímu režimu.

### čl. 4

1. Studovna je určena pouze k práci s historickými knihovními fondy spravovanými Oddělením a k práci s příruční knihovnou.
2. Přístup do Studovny mají všichni uživatelé s platným čtenářským průkazem NK ČR.
3. Všechny dokumenty spravované Oddělením včetně příruční knihovny se zpřístupňují výhradně prezenčně, a to do Studovny.

### čl. 5

Formulář objednávky je k dispozici ve Studovně (je nutné vyplnit ve všech třech částech); je možné si objednat také elektronicky (odkaz na formulář elektronické objednávky je na webových stránkách oddělení), e-mailové či telefonické objednávky jsou vyloučeny. Knihovní jednotky ve špatném fyzickém stavu se nepůjčují. Pro prezenční studium jsou dokumenty zpřístupňovány přednostně na náhradních nosičích, tj. digitální kopie vzniklé v rámci digitalizace historických fondů, optické disky, mikrofilmy, mikrofiše, fotokopie a faksimile.

### čl. 6

- 1) Dokumenty nelze expedovat na počkání, ale jsou přinášeny v expediční hodiny (9:00, 14:00), nebo na dohodnutý termín. Objednat lze maximálně 5 knihovních jednotek, teprve po jejich vrácení lze objednat další. Ve Studovně lze studovat pouze 1 svazek. Maximální doba rezervace je stanovena na 3 provozní dny ode dne expedice. Maximální možná doba jejich zpřístupnění ve Studovně je 6 provozních dní (pokud se uživatel nedohodne jinak). Výjimky povoluje vedoucí Oddělení.
- 2) Vybrané dokumenty z historického fondu mohou být rezervovány pouze po dobu jednoho provozního dne. Maximální možná doba jejich zpřístupnění ve Studovně může být s ohledem na jejich charakter omezena. Jejich další rezervace není možná. Uživatel o tomto bude dopředu informován.

### čl. 7

- 1) Pro studium historických fondů je ve Studovně vyhrazeno 6 míst (stůl č. 1, 2 pro studium rukopisů; stůl č. 3, 4, 5, 6 pro studium starých tisků). Uživatel pracující s historickými fondy je povinen studovat na těchto místech. Služba může s ohledem na obsazení Studovny a povahu půjčených knihovních jednotek místo ke studiu určit.
- 2) Služba neposkytuje uživatelům pomoc při čtení textů a jejich překládání.

#### **čl. 8**

Každý uživatel je povinen službě odevzdat při vstupu do Studovny svůj platný čtenářský průkaz.

#### **čl. 9**

Knihovní jednotky z historického fondu je nutno odevzdat službě při každém opuštění Studovny.

#### **čl. 10**

Uživatel je povinen:

- a) při studiu používat pouze obyčejné tužky střední tvrdosti (2H, HB);
- b) originální dokumenty studovat položené na molitanových podložkách;
- c) k zakládání a sledování textu používat pouze záložky z nekyselého papíru, které jsou k dispozici u služby;
- d) zachovávat klid, nerušit žádným způsobem ostatní uživatele;
- e) dbát pokynů služby.

#### **čl. 11**

Je přísně zakázáno jakkoli zasahovat do půjčených knihovních jednotek, např. zaškrtnout, vpisovat, dopočítávat folia, kopírovat, popř. používat je jako psací podložky apod. Uživatel je povinen vrátit vypůjčené knihovní jednotky v takovém stavu, v jakém si je vypůjčil. V opačném případě nese odpovědnost za všechna poškození a je povinen uhradit NK ČR náklady na opravu dokumentů, popř. nahradit škodu jako při jejich ztrátě.

#### **čl. 12**

Vnášet potraviny a nápoje do Studovny není dovoleno, jejich konzumace ve Studovně je zakázána. Hlasová komunikace prostřednictvím mobilních telefonů a používání reproduktorů a zvukové signalizace není dovoleno. Před vstupem do Studovny je uživatel povinen odložit v šatně svrchní oděv, tašky, aktovky apod.

#### **čl. 13**

Fotografování ve Studovně:

- a) Fotografování knihovních jednotek z příruční knihovny: vlastní zařízení (fotoaparát, mobil, tablet) lze použít i bez výslovného povolení služby při fotografování „z ruky“, bez blesku/intenzivního světla, pro osobní potřebu.
- b) Fotografování knihovních jednotek z historického fondu: vlastní zařízení (fotoaparát, mobil, tablet) lze použít i bez výslovného povolení služby při fotografování „z ruky“, bez blesku/intenzivního světla, pro osobní potřebu.

#### **čl. 14**

1. Zhotovení kopie na samoobslužných kopírovacích zařízeních:

- a) Kopírování knihovních jednotek z fondu příruční knihovny Oddělení může – po projednání se službou – provést uživatel sám.
- b) Kopírování knihovních jednotek z historického fondu není povoleno. Na základě objednávky zhotoví kopie za úhradu Oddělení skenování a reprografie.

2. Cena kopií zhotovených samoobslužně i na objednávku se řídí platným Ceníkem placených knihovnických a informačních služeb a poplatků.

#### **čl. 15**

- 1) K užití reprodukcí z historického fondu pro jiné než čistě osobní účely je třeba odsouhlasit Prohlášení o užití reprodukcí z historických fondů NK.

Užití podléhá následujícím podmínkám:

- a) reprodukce lze použít jen k uvedeným účelům;
- b) předat do Oddělení 1 dokladový exemplář;
- c) v textu a v případném seznamu vyobrazení i u reprodukcí uvést citaci;
- d) reprodukce nepostupovat k další publikaci či k využití dalším osobám.

#### **čl. 16**

Ve Studovně je všem uživatelům k dispozici příruční knihovna. Její fond je obsažen v online katalogu, v bázi NKC. Z počítačů umístěných ve Studovně mohou uživatelé získat přístup k Databázi inkunábulí, starých tisků a map (STT), Knihopisu, digitální knihovně Manuscriptorium, Národní digitální knihovně a vybraným online licencovaným databázím a dalším zdrojům NK ČR.

#### **čl. 17**

Ve Studovně je k dispozici přístup k internetu na zařízeních NK ČR a bezdrátové připojení k internetu. Využití (i) počítačů a počítačového připojení, (ii) internetu a elektronických informačních zdrojů a (iii) poskytování služby bezdrátového připojení k internetu (Wi-Fi) se řídí aktuálně platným odpovídajícím pokynem NK ČR.

#### **čl. 18**

Poruší-li uživatel některé z povinností uložených tímto Návštěvním řádem, mohou mu být zapůjčené dokumenty odebrány. Při zvláště závažném porušení (např. poškození dokumentů, užití reprodukcí/kopií v rozporu s tímto Návštěvním řádem apod.) mu může být omezen vstup do Studovny.

#### **čl. 19**

Případné výjimky týkající se Návštěvního řádu povoluje vedoucí Oddělení.